

Regulamin

Szkoły Podstawowej Nr 17 Specjalnej w Białymstoku

§ 1

Postanowienia ogólne.

1. Regulamin szkoły ma na celu zapewnienie bezpieczeństwa osobistego uczniów, zachowanie porządku oraz sprawną organizację i kontrolę dotyczącą pobytu wszystkich osób na terenie szkoły. Określa sposób postępowania w typowych i dających się przewidzieć okolicznościach, porządkuje najważniejsze aspekty szkolnego życia.
2. Do regulaminu szkoły mogą być wprowadzane zmiany, które wynikną z nowych dokumentów MEN, innych aktów prawnych i zarządzeń oraz bieżących potrzeb.
3. Do przestrzegania niniejszego regulaminu zobowiązana jest cała wspólnota szkolna, uczniowie, ich rodzice/opiekunowie, nauczyciele i pracownicy niepedagogiczni oraz osoby trzecie przebywające na terenie szkoły.

§ 2

Prawa i obowiązki ucznia.

1. Prawa ucznia:
 - 1) uczeń ma prawo do poszanowania jego godności osobistej oraz życzliwego traktowania przez nauczycieli, pracowników szkoły, kolegów i rodziców,
 - 2) uczeń może liczyć na wskazówki nauczycieli dotyczące codziennego funkcjonowania, sposobu uczenia się i organizowania wolnego czasu,
 - 3) uczeń ma prawo do rzetelnego informowania osób upoważnionych (przy zachowaniu pełnej dyskrecji oraz, o ile jest to konieczne, tajemnicy) o swoich problemach osobistych, rodzinnych, materialnych i zdrowotnych,
 - 4) uczeń ma prawo do odpoczynku na przerwach, po skończonych lekcjach oraz do wypoczynku w czasie ferii i przerw świątecznych,
 - 5) uczeń ma prawo do korzystania ze sprzętu sportowego i innych urządzeń szkolnych lub pomocy dydaktycznych oraz pomieszczeń jakimi dysponuje szkoła, za zgodą i pod opieką nauczyciela,



- 6) uczniowie, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy ich rodziców/prawnych opiekunów, organizację dojazdu do szkoły i w oczekiwaniu na zajęcia pozalekcyjne/szkolne mają prawo korzystać ze świetlicy szkolnej zgodnie z jej regulaminem.

2. Uczeń na miarę swoich możliwości zobowiązany jest do:

- 1) systematycznego i aktywnego udziału w zajęciach szkolnych i innych organizowanych przez szkołę,
- 2) dbałości o zdrowie, rozwój fizyczny, higienę oraz bezpieczeństwo własne i swoich kolegów,
- 3) dbałości o wspólne dobro oraz ład i porządek w szkole,
- 4) wypełniania poleceń nauczyciela lub innego pracownika szkoły zgodnego z zasadami nauczania i wychowania obowiązującymi w szkole,
- 5) przestrzegania ogólnych zasad kultury w odniesieniu do nauczycieli, kolegów i wszystkich pracowników szkoły,
- 6) wypowiadania się i zwracania do innych z życzliwością, używając zwrotów grzecznościowych,
- 7) szanowania godności osobistej, dobrego imienia i własności wszystkich członków społeczności szkolnej.

3. Konflikty pomiędzy uczniami należy zgłosić w pierwszej kolejności wychowawcy. W razie trudności w rozwiązaniu konfliktu sprawa (na każdym etapie) może zostać skierowana do pedagoga/psychologa szkolnego i być rozstrzygana z udziałem rodziców/prawnych opiekunów ucznia.

4. Na terenie szkoły obowiązuje bezwzględny zakaz palenia papierosów, picia alkoholu oraz zażywania wszelkich środków odurzających.

5. Uczniom nie wolno zapraszać do szkoły obcych osób bez wiedzy wychowawcy lub innego nauczyciela.

6. Uczniowie mogą być angażowani do wykonywania pod nadzorem nauczyciela drobnych prac porządkowych zwłaszcza, jeżeli polegają one na usuwaniu skutków ich postępowania, prac upiększających szkołę lub jej otoczenie oraz innych prac użytecznych społecznie.

§ 3

Organizacja zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych.

Nieobecności i spóźnienia.

1. Uczniowie przybywają do szkoły nie wcześniej niż na 15 minut przed rozpoczęciem lekcji i równo z dzwonkiem, w obecności nauczyciela. Wchodzą do klasy. Opuszczają szkołę zaraz po zakończeniu zajęć.



2. Uczniowie po zakończonych zajęciach nie mogą pozostawać na terenie szkoły bez opieki.
3. Jeśli istnieje potrzeba zwolnienia ucznia z lekcji rodzic/prawny opiekun informuje o tym wychowawcę lub nauczyciela (pisemnie, ustnie lub telefonicznie) najpóźniej w danym dniu przed rozpoczęciem pierwszej lekcji.
4. W szczególnie uzasadnionych sytuacjach losowych wymagających nagłego odebrania dziecka ze szkoły rodzic/prawny opiekun ustala to z nauczycielem przed rozpoczęciem lekcji/zajęć.
5. Samowolne opuszczanie obiektu szkolnego w czasie od rozpoczęcia zajęć do ich zakończenia jest zabronione.
6. W przypadku zajęć organizowanych przez zewnętrzne podmioty uczniowie mogą przebywać na terenie szkoły tylko i wyłącznie w miejscach wyznaczonych, pod opieką organizatora zajęć, który ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo ucznia w szkole.

§ 4

Zasady korzystania z pomieszczeń i wyposażenia szkoły.

1. Uczniowie korzystają ze wszystkich pomieszczeń i urządzeń szkoły zgodnie z ich regulaminami.
2. Uczniowie korzystają z szatni i przebieralni stosując się do następujących zasad:
 - 1) przed rozpoczęciem i po zakończeniu zajęć ubierają się pod nadzorem pracownika szkoły, w miarę możliwości wykonują tę czynność samodzielnie,
 - 2) po przebraniu się ucznia wyznaczony pracownik, o ile istnieje taka potrzeba, kieruje lub odprowadza ucznia do miejsca, gdzie rozpoczynają się zajęcia,
 - 3) szkoła nie odpowiada za przedmioty będące własnością ucznia, których posiadanie w szkole jest zbędne, w szczególności przedmioty wartościowe, pieniądze, biżuterię, ozdoby, sprzęt elektroniczny i telekomunikacyjny.
3. Zasady obowiązujące uczniów podczas przerw śródlekcyjnych spędzanych na korytarzu.
Uczniowie:
 - 1) stosują się do poleceń nauczycieli dyżurujących lub pełniących nad nimi opiekę, którzy czuwają nad ich bezpieczeństwem,
 - 2) wszelkie zaistniałe problemy zgłaszają nauczycielowi dyżurującemu lub innemu pracownikowi szkoły,
 - 3) podczas trwania przerw śródlekcyjnych, o ile pozwala na to pogoda, uczniowie mogą przebywać na boisku szkolnym pod opieką nauczyciela dyżurującego.



4. Uczniowie samowolnie nie mogą wchodzić do pokoju nauczycielskiego i innych pomieszczeń nie będących salami dydaktycznymi.
5. Uczniowie korzystają ze świetlicy szkolnej na zasadach określonych w regulaminie świetlicy.
6. Uczniowie korzystają ze stołówki szkolnej na zasadach:
 - 1) w stołówce mogą przebywać wyłącznie uczniowie spożywający posiłek oraz sprawujący nad nimi nadzór wyznaczeni nauczyciele i pracownicy,
 - 2) korzystanie z posiłków powinno przebiegać higienicznie z zachowaniem zasad bezpieczeństwa,
 - 3) posiłki są wydawane uczniom zgodnie z grafikiem umieszczonym na drzwiach stołówki.
7. Uczniowie korzystają z biblioteki szkolnej na zasadach określonych w regulaminie biblioteki. Godziny otwarcia biblioteki są stałe i uzgodnione z dyrektorem szkoły.
8. Uczniowie korzystają z toalet jedynie w celach higieniczno - sanitarnych używając wszelkich urządzeń sanitarnych zgodnie z ich przeznaczeniem pozostawiając po sobie porządek.
9. Uczniowie są zobowiązani do bezwzględnego poszanowania sprzętu, pomocy dydaktycznych i urządzeń szkolnych, jak również trawników i terenów zielonych oraz cudzej własności.
10. Rodzice/prawni opiekunowie odpowiadają za szkody wyrządzone przez dziecko w sposób uzgodniony ze szkołą. O ile to możliwe, uczeń może sam usunąć wyrządzoną szkodę.

§ 5

Wymagania dotyczące stroju szkolnego.

1. Uczniowie zobowiązani są do bezwzględnej zmiany obuwia na terenie szkoły, niezależnie od pory roku.
2. W czasie lekcji wychowania fizycznego prowadzonych na boisku szkolnym, obowiązuje zmiana obuwia na sportowe.
3. Na sali gimnastycznej obowiązuje obuwie sportowe z białą podeszwą. Sprzęty wstawiane na salę gimnastyczną muszą być odpowiednio zabezpieczone i fakt ten powinien być zgłoszony konserwatorowi, kierownikowi gospodarczemu lub dyrekcji szkoły.
4. Uczniowie na co dzień mają obowiązek nosić czysty, schludny strój.
5. Strój galowy obowiązuje na uroczystościach szkolnych według zasad przyjętych w statucie szkoły.
6. Uroczystości z obowiązującym strojem galowym to:
 - 1) rozpoczęcie roku szkolnego,
 - 2) Dzień Edukacji Narodowej,
 - 3) Narodowe Święto Niepodległości,



- 4) Narodowe Święto Konstytucji,
- 5) zakończenie roku szkolnego,
- 6) inne uroczystości ustalone z wychowawcą lub nauczycielem.

§ 6

Korzystanie z telefonów komórkowych i innych urządzeń multimedialnych.

1. Korzystanie z telefonów komórkowych i innych urządzeń multimedialnych odbywa się według zasad przyjętych w statucie szkoły.
2. Na terenie szkoły obowiązuje całkowity zakaz robienia zdjęć oraz nagrywania innych bez ich zgody.
3. W szkole obowiązuje zakaz robienia zdjęć i nagrywanie materiałów zawierających dane osobowe innych osób.
4. W czasie przerw telefon lub inne urządzenie multimedialne powinno być wyciszone, tak aby nie zakłócać ciszy i spokoju innych uczniów.
5. W przypadku naruszenia zakazu uczeń jest zobowiązany do przekazania telefonu lub innego zabronionego urządzenia elektronicznego nauczycielowi, skonfiskowany przedmiot zostaje zwrócony rodzicom lub opiekunom prawnym ucznia.
6. Posiadanie telefonów komórkowych i innych urządzeń multimedialnych na terenie szkoły i w trakcie terenowych zajęć edukacyjnych odbywa się na własną odpowiedzialność ucznia i jego rodziców/opiekunów prawnych.

§ 7

Kontakty rodziców z nauczycielami i wychowawcami.

1. Rodzicom należy zapewnić:
 - 1) informacje o postępach dziecka i występujących trudnościach,
 - 2) pomoc, wskazówki w rozwiązywaniu problemów wychowawczych,
 - 3) poufność informacji przekazywanych podczas rozmów,
 - 4) możliwość aktywnego uczestnictwa w procesie edukacyjno-wychowawczym,
 - 5) poszanowanie ich osoby, uczuć, prywatności.
2. Wejście rodzica/opiekuna prawnego na teren szkoły odbywa się na określonych zasadach:
 - 1) obecność rodzica/opiekuna prawnego w szkole jest ustalana z wychowawcą lub innym nauczycielem/pracownikiem szkoły po uprzednim zgłoszeniu takiej potrzeby,



- 2) rodzice/opiekunowie prawni kontaktując się z nauczycielami nie mogą wchodzić do sali w czasie lekcji ani w żaden inny sposób zakłócać zajęć (np. telefonicznie),
- 3) rodzice/opiekunowie prawni, w określonym czasie przekazują dziecko pracownikowi szkoły i odbierają je od pracownika szkoły przy wejściu głównym lub w przedsionku szkoły.
3. Rodzice zobowiązani są do punktualnego przyprowadzania dzieci do szkoły i do odbierania ich po zajęciach szkolnych na czas oraz do pisemnych deklaracji, na których wpisują imię i nazwisko osoby, która będzie odbierała dziecko ze szkoły.
4. Rodzice/opiekunowie prawni mogą występować do Dyrektora, Rady Pedagogicznej oraz Rady Rodziców z wnioskami i sprawami dotyczącymi szkoły.
5. W kontaktach ze szkołą rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do zachowania drogi służbowej, w odpowiedniej kolejności:
 - 1) wychowawca/ nauczyciel przedmiotu,
 - 2) pedagog/ psycholog,
 - 3) Dyrekcja,
 - 4) Rada Rodziców.
6. Kontakty interpersonalne całej społeczności szkolnej powinny być oparte na zasadach życzliwości z zachowaniem kultury osobistej.
8. Obowiązkiem rodziców jest wspieranie i współdziałanie ze społecznością szkolną w celu osiągnięcia jak najlepszych efektów edukacyjno-wychowawczych.

§ 8

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2022 r.

DYREKTOR SZKOŁY
mgr Ewa Bożena Rosińska